20…/20… Eğitim-Öğretim Yılı …. Döneminde okutmuş olduğum derslerin yapılan sınavlarına ait evraklar aşağıda belirtildiği şekilde bölüm başkanlığına teslim edilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **S.No** | **Program/Ders Adı** | **Ara Sınav (Vize)/ Mazeret Sınavı (Dosya Adet)** | **Ek Sınav (Dosya Adet)** | **Final Sınavı/ Bütünleme (Dosya Adet)** | **Proje, Ödev (Dosya Adet)** | **Toplam (Dosya Adet)** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |

Teslim tutanağı 2 adet hazırlanacak olup 1 tanesi bölüm başkanlığına teslim edilecek, 1 tanesi öğretim elemanının kendisinde kalacaktır. Sınav kâğıtları, cevap anahtarları, öğrenci imza listeleri vb. evraklar ilgili sınava ait dosya içerisinde bulundurulmalıdır.

**Varsa Notunuz:**

|  |  |
| --- | --- |
| …./…/……  **TESLİM EDEN**  **Ders Sorumlusu** | …./…/……  **TESLİM ALAN** |
| …./…/…… | |